

Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka do/z Przedszkola „Akademia Pana Boga” w Tarnowskich Górach w czasie zagrożenia epidemicznego w związku z emisją wirusa Covid-19

Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020 r. oraz z dnia 04 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.*
- *Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, GIS i MEN dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego*

Cel procedury

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad przyprowadzania i odbierania dzieci w czasie trwania zagrożenia epidemicznego COVID-19.
2. Celem niniejszej procedury jest ograniczenie do minimum ilości osób jakie przebywają w placówce.
3. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- zasad przyprowadzania i odbierania dzieci do placówki
- sprawdzenie stanu zdrowia dziecka.

Zakres procedury

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/opiekunów prawnych wychowanków placówki.

Ustalenie stanu zdrowia dziecka

1. Rodzic przed przyprowadzeniem dziecka do placówki wypełnia oświadczenie dotyczące dobrowolności korzystania z opieki dla dziecka w placówce, oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad związanych z reżimem sanitarnym (załącznik nr 1) oraz ankietę (załącznik nr 2)
2. Dziecko każdorazowo przed odebraniem przez pracownika placówki ma mierzoną temperaturę ciała.
3. Rodzic zgłasza pracownikowi wszelkie niepokojące go sygnały na temat zachowania czy zdrowia dziecka

Przyprowadzanie dziecka do placówki

1. Rodzic powiadamiania domofonem pracownika placówki o przyprowadzeniu dziecka, podając jego imię i nazwisko.
2. W wyznaczonym do tego miejscu rodzic czeka na pojawienie się pracownika placówki, który dokona wstępnego wywiadu na temat stanu zdrowia dziecka i jego samopoczucia oraz dokona pomiaru temperatury dziecka. Dziecko z temperaturą do 37°C może uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych na terenie placówki.
3. Zobowiązuje się rodziców do utrzymywania co najmniej 2 metrowych odległości od innych osób.
4. W przypadku stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa dziecka w zajęciach opiekuńczych, pracownik placówki odbiera dziecko od rodziców, odpowiedzialny jest za umycie rąk dziecka, zaprowadzenie dziecka do szatni, pomoc w przebraniu się, umycie z dzieckiem rąk oraz zaprowadzenie do odpowiedniej sali. Pracownik przekazuje nauczycielowi zdobyte w wywiadzie informacje.

Odbieranie dziecka z placówki

1. Rodzic powiadamia domofonem pracownika placówki o przybyciu do przedszkola w celu odbioru dziecka.
2. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu utrzymując co najmniej 2 metry odstęp od innych ludzi.

3. Pracownik placówki odbiera dziecko z sali, myje z nim ręce i pomaga ubrać się w szatni i prowadzi do rodzica.
4. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny, lub bezpośrednio od pracownika odprowadzającego dziecko, z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa

Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Przedszkola.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.
3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada Dyrektor Przedszkola.
4. Niniejsza procedura obowiązuje od dnia 25.05.2020 r. do odwołania przez Dyrektora Przedszkola

Procedura przyrowadzania i odbierania dziecka do Przedszkola „Akademia Pana Boga” w Tarnowskich Górach w czasie zagrożenia epidemicznego w związku z emisją wirusa Covid-19

Oświadczenie rodziców / opiekunów prawnych dziecka

Imię i nazwisko dziecka

.....

Imię i nazwisko rodzica/rodziców (opiekunów prawnych)

.....

Numery telefonu do

kontakt.....

Oświadczam, że moja córka / syn

imię i nazwisko dziecka

- nie miał/a kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid – 19
- nikt z członków najbliższej rodziny , otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- stan zdrowia mojego dziecka jest dobry - nie przejawia żadnych objawów infekcji* sugerujących chorobę zakaźną
- jest przyrowadzane i odbierane przez osoby zdrowe

Numery telefonu do szybkiego kontaktu

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Przedszkola „Akademia Pana Boga” w Tarnowskich Górach w aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz, że znane mi jest ryzyko na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych.

Zostałem/łam poinformowany/a o ryzyku na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin w związku z zakażeniem Covid – 19, mimo wprowadzonego w przedszkolu reżimu sanitarnego i wdrożonych wszelkich środków ochronnych,

- w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w przedszkolu (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzina dziecka zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę.
- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu przedszkole zostanie zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie przedszkola oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę.
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej izolatorium, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
podpis rodzica/opiekuna

Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad, związanych z reżimem sanitarnym, zawartych w następujących procedurach:

- Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka z Przedszkola „Akademia Pana Boga”
- Procedury zapewnienia bezpieczeństwa w związku z wystąpieniem Covid-19
- Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażeniem Covid – 19
- Wytyczne GIS dla żłobków i przedszkoli w okresie pandemii z dnia 04.05.2020

oraz przyprowadzania do przedszkola tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez objawów infekcji

.....
podpis rodzica/opiekuna

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Przedszkola o wszelkich zmianach dotyczących stanu zdrowia mojego dziecka, członków rodziny, lub osób z którymi się zetknęło, w tym o objęciu kwarantanną lub zachorowaniu na Covid - 19

.....
podpis rodzica/ opiekuna

Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania (max do 30 min.) dziecka z placówki w razie wystąpienia u niego jakichkolwiek objawów infekcji* podczas pobytu w przedszkolu. Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 7 - 14 dni.

***Jako objawy infekcji rozumie się np. gorączka, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.**

.....

podpis rodzica/ opiekuna

Wyrażam zgodę na codzienny pomiar temperatury u mojego dziecka 2 x dziennie, a w razie zauważonych niepokojących objawów częściej za pomocą bezdotykowego termometru.

.....

podpis rodzica/opiekuna

Zgodnie z rekomendacją Ministerstwa Zdrowia, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz w trosce o bezpieczeństwo Państwa, dzieci i personelu przedszkola prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania.

ANKIETA (otocz pętlą prawidłową odpowiedź)

1. Czy w ciągu 2 tygodni przebywał Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników za granicą?		TAK	NIE
2. Czy Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników jest objęty obecnie kwarantanną/nadzorem epidemiologicznym?		TAK	NIE
3. Czy obecnie występują u dziecka objawy infekcji *?		TAK	NIE
4. Czy obecnie lub w ciągu ostatnich dwóch tygodni występowały u kogoś z domowników objawy infekcji*? obecnie TAK NIE w ciągu ostatnich 2 tygodni TAK NIE	OBECNIE	TAK	NIE
	W CIĄGU OSTATNICH 2 TYGODNI	TAK	NIE
5. Czy Pan/Pani/ dziecko/ ktoś z domowników miał kontakt w ciągu ostatnich 2 tygodni kontakt z osobą zakażoną wirusem Covid-19 ?		TAK	NIE

.....
data i podpis rodzica/ opiekuna dziecka

Klauzula informacyjna przedszkola.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana osobowych jest Dyrektor Przedszkola w Tarnowskich Górach, ul. Jana Kazimierza 21 42-605 Tarnowskie Góry tel. + 48 794 474 555, mail: biuro@akademiapanaboga.pl
2. Dane osobowe przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
3. Pana/Pani/ ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.
4. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.
7. Przedszkole „Akademia Pana Boga” nie prowadzi zautomatyzowanego przetwarzania danych w formie profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą dot. Ochrony Danych Osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2019 poz.1781 z późn. zm) o ochronie danych osobowych

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna